

## 5. FONDO FÍLMICO COLOMBIA; PROMOCIÓN AUDIOVISUAL DEL TERRITORIO NACIONAL

**Contenido:** Fondo Fílmico Colombia (FFC); Contraprestación por contratar servicios logísticos y cinematográficos para filmar en el país; Comité Promoción Fílmica Colombia; Manual de Asignación de Recursos del FFC.

### LEY 1556 DE 2012, Por la cual se fomenta el territorio nacional como escenario para el rodaje de obras cinematográficas

**Artículo 1º. Objeto.** Esta ley tiene por objeto el fomento de la actividad cinematográfica de Colombia, promoviendo el territorio nacional como elemento del patrimonio cultural para la filmación de audiovisuales y a través de estos, la actividad turística y la promoción de la imagen del país, así como el desarrollo de nuestra industria cinematográfica.

Lo anterior, de manera concurrente con los fines trazados por las leyes 397 de 1997 y 814 de 2003 respecto de la industria cultural del cine, todo ello dentro del marco de una política pública diseñada para el desarrollo del sector Cinematográfico, asociado a los fines esenciales del Estado.

**Artículo 2º. Definiciones.** Para los efectos de esta ley se aplican las siguientes definiciones:

1. **Obra cinematográfica nacional.** Será las que cumpla con los requisitos establecidos en los Decretos 358 de 2000 y 763 de 2009 y las normas que los modifiquen y establezcan equivalencias sobre la misma.
2. **Obra Cinematográfica extranjera.** Aquella que, siendo una obra cinematográfica conforme a las disposiciones nacionales, no reúne los requisitos para ser considerada como obra cinematográfica nacional.
3. **Servicios cinematográficos.** Actividades especializadas directamente relacionadas con la preproducción, producción y posproducción de obras cinematográficas incluyendo servicios artísticos y técnicos, prestados por personas naturales o jurídicas colombianas residentes o domiciliadas en el país.
4. **Sociedad de servicios cinematográficos.** Sociedades legalmente constituidas en Colombia, cuyo objeto sea la prestación de servicios cinematográficos, inscritas en el Registro de Prestadores de Servicios Cinematográficos del Ministerio de Cultura.

**Parágrafo.** Las películas producidas con el único fin de ser emitidas por televisión o medios diferentes a la pantalla de cine podrán incluirse para los efectos de esta ley en el concepto de obra

cinematográfica de acuerdo con los parámetros que establezca el Comité Promoción Fílmica Colombia de que trata el artículo 6° de la presente ley.

**Artículo 3º. Fondo Fílmico Colombia.** Créase el Fondo Fílmico Colombia (FFC), como una cuenta especial del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, cuyos recursos están constituidos por:

1. Los que se le asignen anualmente en el presupuesto nacional.
2. Los derivados de los rendimientos financieros y operativos del Fondo Fílmico Colombia (FFC).
3. El producto de la venta o liquidación de sus inversiones.
4. Las donaciones, transferencias y aportes en dinero que reciba.
5. Los aportes de cooperación internacional.

**Parágrafo 1º.** La entidad administradora del Fondo Fílmico Colombia (FFC) podrá constituir patrimonios autónomos, previa autorización del Comité Promoción Fílmica Colombia de que trata el artículo 6° de la presente ley.

**Parágrafo 2º.** La partida del Presupuesto Nacional asignada anualmente para el Fondo Fílmico Colombia (FFC) no afectará los topes fiscales establecidos en las normas presupuestales y se consideran una adición al presupuesto del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

**Parágrafo 3º.** De conformidad con el artículo 267 de la Constitución Política, la Contraloría General de la República ejercerá control fiscal sobre los recursos del Fondo Fílmico Colombia (FFC).

**Artículo 4º. Administración y ejecución de recursos del Fondo Fílmico Colombia (FFC).** El Ministerio de Comercio, Industria y Turismo administrará y ejecutará los recursos del Fondo Fílmico Colombia (FFC) a través de una entidad administradora que, a elección del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, podrá ser una entidad fiduciaria o el Fondo Mixto de Promoción Cinematográfica "Proimágenes Colombia", creado por la Ley 397 de 1997.

**Artículo 5º. Destino de los recursos del Fondo Fílmico Colombia (FFC).** Los recursos del Fondo Fílmico Colombia (FFC) se destinarán a las siguientes líneas de promoción del territorio nacional como espacio para el desarrollo de actividades cinematográficas así:

1. Pago de las contraprestaciones previstas en el artículo 8º de esta ley, generadas en los contratos celebrados con los productores cinematográficos.
2. Pago de costos administrativos según el contrato o convenio que se celebre para el manejo y ejecución del Fondo Fílmico Colombia (FFC).
3. Inversión en actividades de promoción de Colombia como lugar de filmación.

**Artículo 6º. Comité Promoción Fílmica Colombia.** Créase el Comité Promoción Fílmica Colombia (CPFC), como órgano directivo del Fondo Fílmico Colombia (FFC), que tendrá a su cargo:

1. Aprobar el manual de asignación de recursos y el manual de contratación por el cual deberá seguirse la entidad administradora del Fondo Fílmico Colombia (FFC).
2. Aprobar el presupuesto de gastos de la administración y control.
3. Aprobar los proyectos de filmación en Colombia y la celebración de los contratos correspondientes entre el administrador y el productor cinematográfico.
4. Aprobar los proyectos para la promoción del territorio nacional para el desarrollo de actividades cinematográficas y lugar de filmación y decidir sobre su ejecución.
5. Aprobar su propio reglamento.

**Artículo 7º. Integración del Comité Promoción Fílmica Colombia.** El Comité estará integrado por:

1. El Ministro de Comercio, Industria y Turismo, quien lo presidirá.
2. El Ministro de Cultura.
3. El Presidente de Proexport.
4. Dos representantes con amplia trayectoria en el sector cinematográfico, designados por el Presidente de la República.
5. El representante de los productores en el Consejo Nacional de las Artes y la Cultura Cinematográfica (CNACC).
6. El Director de Cinematografía del Ministerio de Cultura.

**Parágrafo 1º.** Los Ministros podrán delegar su representación en un viceministro y el Ministro de Comercio, Industria y Turismo en el Viceministro de Turismo. Los demás miembros no podrán delegar su participación.

**Parágrafo 2º.** En ausencia del Ministro de Comercio, Industria y Turismo, presidirá el Ministro de Cultura y en ausencia de estos, presidirá el Viceministro de Turismo del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. En todo caso el Comité no podrá sesionar sin la participación del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo o del Ministerio de Cultura.

**Parágrafo 3º.** El Director del Fondo Mixto de Promoción Cinematográfica “Proimágenes Colombia” tendrá la calidad de asistente permanente y participará con voz pero sin voto.

**Parágrafo 4º.** Los miembros del Comité no podrán por sí o por interpuesta persona acceder a los recursos del Fondo Fílmico Colombia (FFC).

**Artículo 8º. Contratos Filmación Colombia.** La entidad administradora del Fondo Fílmico Colombia (FFC), una vez aprobado el proyecto de filmación en Colombia por el Comité Promoción Fílmica Colombia (CPFC) celebrará los Contratos de Filmación Colombia respectivos, con cargo a los recursos del Fondo Fílmico Colombia (FFC), con las personas jurídicas que en condición de productores cinematográficos vayan a realizar el rodaje total o parcial de obras cinematográficas en territorio colombiano, previo el cumplimiento de los requisitos establecidos en el manual de asignación de recursos.

**Parágrafo.** Sólo se podrán aprobar proyectos cuando el productor cinematográfico vaya a invertir en su producción en territorio colombiano como mínimo mil ochocientos salarios mínimos legales mensuales vigentes (1.800 SMLMV), recursos que deberán manejarse a través de una fiducia administrada por una sociedad fiduciaria vigilada por la Superintendencia Financiera, que constituya y pague el productor respectivo.

**Artículo 9º. Modificado por el artículo 178 de la ley 1955 de 2019 (Plan Nacional de Desarrollo), cuyo texto se transcribe. Contraprestación y estímulo a la producción de obras audiovisuales en Colombia.** Las empresas productoras de obras audiovisuales, rodadas total o parcialmente dentro del territorio colombiano que celebren los Contratos Filmación Colombia, tendrán una contraprestación equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor de los gastos realizados en el país por concepto de servicios cinematográficos contratados con sociedades colombianas de servicios cinematográficos y al veinte por ciento (20%) del valor de los gastos en hotelería, alimentación y transporte, siempre y cuando se cumplan las condiciones establecidas en el manual de asignación de recursos.

Las obras audiovisuales no nacionales de cualquier género o formato, producidas o postproducidas en Colombia de manera total o parcial cuando sean previamente aprobadas por el Comité Promoción Fílmica Colombia, darán derecho a la solicitud de un Certificado de Inversión Audiovisual en Colombia, descontable del impuesto de renta hasta por un valor equivalente al treinta y cinco por ciento (35%) del valor de la inversión que realicen en Colombia.

Para poder acceder al Certificado de Inversión Audiovisual en Colombia debe demostrarse que la inversión se realizó sobre la contratación de personas naturales o jurídicas colombianas que provean servicios audiovisuales necesarios para las diversas etapas de la realización, producción o postproducción, incluidos servicios de hotelería, alimentación y transporte para la obra respectiva.

**PARÁGRAFO 1.** En el caso de las empresas productoras de obras cinematográficas nacionales, estas podrán o no realizar la contratación a través de sociedades colombianas de servicios cinematográficos.

**PARÁGRAFO 2.** El titular o productor cinematográfico deberá garantizar integralmente al personal que contrate o vincule laboralmente en el país, los derechos y prestaciones sociales consagrados en la legislación colombiana.

**PARÁGRAFO 3.** Las obras audiovisuales a las que se refiere este artículo podrán optar por la contraprestación o el certificado. Ambos mecanismos de estímulo no son compatibles en una misma obra.

**PARÁGRAFO 4.** El Certificado de Inversión Audiovisual en Colombia es un valor negociable que se emite a nombre del productor extranjero responsable del proyecto, el cual puede negociarlo con personas naturales o jurídicas declarantes del impuesto de renta en Colombia. El ingreso que obtenga el productor extranjero por la transferencia del Certificado no constituye para él ingreso tributario en Colombia, y no es susceptible de retención en la fuente en el país.

**PARÁGRAFO 5.** Para el uso del certificado de inversión audiovisual el Gobierno nacional reglamentará la materia.

**PARÁGRAFO 6.** El Comité Promoción Fílmica Colombia fijará en los dos últimos meses de cada año, el monto máximo de Certificados de Inversión Audiovisual en Colombia que podrán otorgarse en el año calendario siguiente, en perspectiva de las condiciones de sector audiovisual, así como el monto mínimo de las inversiones requeridas en el país, el porcentaje de inversión para la operación del sistema de evaluación, seguimiento de proyectos y otorgamiento de los Certificados sin superar un cinco por ciento (5%), requisitos de inversión, sectores audiovisuales destinatarios y demás aspectos operativos correspondientes. El manejo del sistema pertinente de evaluación, seguimiento de proyectos y emisión de los Certificados podrá hacerse, de ser preciso según decisión del Ministerio de Cultura, mediante un contrato de asociación o cooperación con una entidad sin ánimo de lucro afín con los propósitos de esta Ley.

El Manual de Asignación de Recursos que corresponde expedir al Comité Promoción Fílmica Colombia determinará mecanismos similares de operatividad para el sistema de contraprestación del Fondo Fílmico Colombia y el de los Certificados de Inversión Audiovisual en Colombia.

**Artículo 10º. Reconocimiento y pago de la contraprestación.** A las empresas productoras se les reconocerá la contraprestación de que trata el artículo anterior de acuerdo con el Contrato Filmación Colombia suscrito en los términos establecidos en esta ley, cuando finalicen los compromisos de producción o posproducción de la película en Colombia. Para estos efectos la empresa productora presentará ante el Comité Promoción Fílmica Colombia (CPFC), a través de la entidad administradora del Fondo Fílmico Colombia (FFC), una solicitud de reconocimiento de la contraprestación con base en los gastos realizados en el país, adjuntando los documentos que se establezcan en el Manual de Asignación de Recursos.

**Artículo 11º. Auditoría Externa.** La Entidad Administradora del Fondo Fílmico Colombia (FFC), una vez verificado el cumplimiento de las obligaciones contractuales y los requisitos establecidos en esta ley, previo concepto favorable de la auditoría externa contratada por el productor, tramitará el reembolso respectivo.

**Artículo 12º Responsabilidades.** En caso de que por cualquier medio se llegue a establecer la improcedencia total o parcial del pago de las contraprestaciones, serán solidariamente responsables por este hecho la empresa productora, las sociedades de servicios cinematográficos

de acuerdo con los certificados que hayan expedido y la firma de auditoría externa que emitió el concepto favorable sobre la procedencia de la contraprestación.

**Artículo 13º. Proyectos nacionales.** Las obras cinematográficas nacionales de producción o coproducción podrán optar por solicitar el acceso a los mecanismos de fomento establecidos en esta ley, o a los previstos en la ley 814 de 2003, sin que ambos puedan concurrir. Las instancias designadas en dichas leyes fijarán condiciones para que los recursos de uno y otro sistema sean totalmente independientes.

**Artículo 14º. (Modificado por el artículo 373 de la ley 1819 de 2016, cuyo texto se transcribe)**  
**Participación artística y técnica extranjera.** Se entenderán rentas de fuente extranjera los ingresos percibidos por los artistas, técnicos y personal de producción no residentes en el país, cuando no exista contrato ni se produzcan pagos en el país generados por su participación en obras audiovisuales de cualquier género, o en películas extranjeras que cuenten con la certificación expedida por la Dirección de Cinematografía del Ministerio de Cultura de que dicho proyecto se encuentra inscrito en el registro cinematográfico. Lo anterior aplica mientras dure la vinculación de dicho personal al proyecto audiovisual.

Las obras audiovisuales de cualquier género que se produzcan en el país, contarán con similares facilidades de trabajo a las otorgadas a las obras cinematográficas amparadas por esta ley sin que esto se extienda a la contraprestación aquí establecida.

**Artículo 15º. Registro cinematográfico.** La Dirección de Cinematografía del Ministerio de Cultura adecuará su sistema de registros cinematográficos de forma que incorpore los asuntos de los que trata esta ley.

**Artículo 16º. Visas especiales para talento cinematográfico.** El Ministerio de Relaciones Exteriores deberá contar con un régimen especial para el ingreso de personal artístico, técnico y de producción extranjero con el objeto de realizar proyectos de producción de películas extranjeras sin necesidad de la expedición de visas de trabajo. Se requerirá la acreditación de un servicio de asistencia médica durante su permanencia en el país.

**Artículo 17º. Facilitación de trámites.** La filmación de obras audiovisuales en espacios públicos o en zonas de uso público no se considera un espectáculo público. En consecuencia no serán aplicables para los permisos que se conceden para el efecto en el ámbito de las entidades territoriales, los requisitos, documentaciones ni, en general, las previsiones que se exigen para la realización de espectáculos públicos.

Las entidades territoriales por intermedio de las gobernaciones o alcaldías municipales y distritales, en desarrollo de principios de supresión de trámites, deberán contar con un permiso unificado que integre todas aquellas autorizaciones o requerimientos necesarios en el caso de la filmación audiovisual en espacios públicos o en bienes de uso público bajo su jurisdicción.

**Artículo 18. Vigencia y derogatorias.** Esta ley rige a partir de su publicación y hasta por el término de diez (10) años y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

## **LEY 1955 DE 2019 (PLAN NACIONAL DE DESARROLLO 2018 - 2022)**

**Artículo 177º. Prórroga de la ley 1556 de 2012.** Prorrógesse la vigencia de la Ley 1556 de 2012 y del Fondo Fílmico Colombia allí establecido, hasta el 9 de julio de 2032. El Gobierno Nacional promoverá la inclusión de las partidas presupuestales necesarias, convenientes y crecientes a los fines del Fondo Fílmico Colombia, teniendo en consideración la relación positiva de los aportes nacionales por la contraprestación allí establecida y la inversión real en servicios locales, imagen de país y otros fines de la referida Ley.

**Parágrafo.** La contraprestación del Fondo Fílmico Colombia establecida en la Ley 1556 de 2012, puede otorgarse igualmente a otros géneros audiovisuales realizados en Colombia conforme al Manual de Asignación de Recursos que expide el Comité Promoción Fílmica Colombia. No menos de un cincuenta por ciento (50%) del Fondo Fílmico Colombia será asignado a obras cinematográficas, salvo que no haya postulaciones suficientes o avaladas por el Comité Promoción Fílmica Colombia.

## **DECRETO 1080 DE 2015, DECRETO ÚNICO REGLAMENTARIO DEL SECTOR CULTURA**

**Artículo 2.10.3.1.1. Fondo Fílmico Colombia.** Conforme a lo previsto en los artículos 4º y 5º, numeral 2, de la ley 1556 de 2012, la administración y ejecución del Fondo Fílmico Colombia (FFC) se llevará a cabo por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo por intermedio de una entidad fiduciaria, o del Fondo Mixto de Promoción Cinematográfica “Proimágenes Colombia” creado de acuerdo con la ley 397 de 1997, caso en el cual se celebrará un convenio de asociación bajo las condiciones y régimen del artículo 96º de la ley 489 de 1998.

La cobertura de costos administrativos del contrato o convenio respectivo no podrá superar un 10% del presupuesto anual del FFC. Estos costos incluyen entre otros, los que ocasione la administración fiduciaria y los de control del FFC.

**Artículo 2.10.3.1.2. Estipulaciones mínimas.** En el caso de que el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo opte por contratar bajo el régimen del artículo 96º de la ley 489 de 1998 según lo dispuesto en el artículo anterior, además de los aspectos que conforme a la mencionada norma se consideren pertinentes, estipulará los siguientes:

1. El régimen de los Contratos Filmación Colombia que celebre la entidad respectiva con los productores cinematográficos que se acojan a la contraprestación establecida en la ley 1556 de 2012.
2. Condiciones de los Contratos Filmación Colombia y de los desembolsos de la contraprestación de la ley 1556 de 2012.
3. La posibilidad de constitución de patrimonios autónomos si así lo autoriza el Comité Promoción Fílmica Colombia según lo establecido en el artículo 3º, parágrafo 1º, de la ley 1556 de 2012.

4. La reinversión de excedentes del Fondo Fílmico Colombia en actividades propias del mismo conforme al convenio de asociación, o a la constitución de los patrimonios autónomos que defina el Comité Promoción Fílmica Colombia.
5. Cubrimiento de costos administrativos relativos al manejo del Fondo Fílmico Colombia.
6. Manejo separado de los recursos del Fondo Fílmico Colombia, respecto de los demás que pertenezcan, administre o ejecute la entidad respectiva.

**Artículo 2.10.3.2.1. Comité Promoción Fílmica Colombia.** El Comité Promoción Fílmica Colombia, al cual le compete la dirección y decisión sobre el Fondo Fílmico Colombia en consonancia con los artículo 6º y 7º de la ley 1556 de 2012, está integrado por los siguientes miembros:

1. El Ministro de Comercio, Industria y Turismo, quien lo preside.
2. El Ministro de Cultura.
3. El Presidente de Proexport.
4. Dos (2) representantes con amplia trayectoria en el sector cinematográfico, designados por el Presidente de la República.
5. El representante de los productores en el Consejo Nacional de las Artes y la Cultura en Cinematográfica (CNACC).
6. El Director de Cinematografía del Ministerio de Cultura.

**Parágrafo 1º.** Los Ministros podrán delegar su representación en un viceministro; el Ministro de Comercio, Industria y Turismo podrá hacerlo en el Viceministro de Turismo. Los demás miembros no podrán delegar su participación.

**Parágrafo 2º.** En ausencia del Ministro de Comercio, Industria y Turismo, presidirá el Ministro de Cultura y en ausencia de estos, presidirá el Viceministro de Turismo del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. En todo caso, el Comité no podrá sesionar sin la participación del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo o del Ministerio de Cultura.

**Parágrafo 3º.** El Director del Fondo Mixto de Promoción Cinematográfica “Proimágenes Colombia” tendrá la calidad de asistente permanente y participará con voz pero sin voto. El Comité podrá invitar a sus deliberaciones a funcionarios públicos o a particulares que estime necesario, de acuerdo con los temas específicos a tratar, sin que ninguno de los invitados tenga derecho a voto.

**Artículo 2.10.3.2.2. Funciones.** Al Comité Promoción Fílmica Colombia, le competen las siguientes funciones:

1. Dirigir el Fondo Fílmico Colombia y decidir la destinación y asignación de sus recursos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5º de la ley 1556 de 2012.
2. Adoptar su propio reglamento de operación, conforme a los lineamientos generales de la ley 1556 de 2012 y del presente decreto.
3. Aprobar el Manual de Asignación de Recursos del Fondo Fílmico Colombia, en el que se establecerán los lineamientos y requisitos generales para evaluación y aprobación de los proyectos que tendrán acceso a la contraprestación prevista en la ley 1556 de 2012.
4. Aprobar el Manual de Contratación para la ejecución de los recursos del Fondo Fílmico Colombia, de acuerdo con lo señalado en este decreto.
5. Aprobar el presupuesto de gastos administrativos, los cuales incluyen los costos financieros y de control para efectos de la ejecución de los recursos del Fondo Fílmico Colombia.
6. Aprobar los proyectos que tendrán acceso a la contraprestación del Fondo Fílmico Colombia, y la celebración de los correspondientes Contratos Filmación Colombia.
7. Aprobar los proyectos de promoción del territorio nacional para el desarrollo de actividades cinematográficas y de lugares para filmación, y decidir sobre su ejecución conforme a los porcentajes definidos para el efecto según lo señalado en el artículo 5º, numeral 3, de la ley 1556 de 2012.

En el caso de obras de animación no es necesario llevar a cabo el rodaje de la obra en el país, sino las actividades de producción o posproducción pertinente a este género audiovisual.

8. Autorizar si lo considera pertinente, de conformidad con el artículo 3º, parágrafo 1º, de la ley 1556 de 2012, la constitución de uno o varios patrimonios autónomos para el manejo de los recursos del Fondo Fílmico Colombia y desembolso de las contraprestaciones previstas en el artículo 9º de la misma Ley. La comisión respectiva se cubrirá con cargo a los costos de administración del Fondo Fílmico Colombia.
9. Servir como órgano de consulta al Gobierno Nacional en materia de promoción del territorio nacional para el desarrollo de trabajos propios de la industria audiovisual.
10. Establecer, cuando lo considere necesario, subcomités para la evaluación de los proyectos que se postulen a las contraprestaciones del Fondo Fílmico Colombia, sin perjuicio de las funciones que la ley atribuye al Comité Promoción Fílmica Colombia.
11. Proponer los ajustes que se estimen necesarios al modelo de operación previsto en la ley, sus reglamentaciones y demás instrumentos de ejecución relativos al Fondo Fílmico Colombia.

**Artículo 2.10.3.2.3. Participación de los miembros del Comité Promoción Fílmica Colombia.** Los miembros del Comité Promoción Fílmica Colombia no tendrán acceso a los recursos del Fondo

Fílmico Colombia por sí o por interpuesta persona y deberán declarar los conflictos de intereses que en el curso de su gestión se presenten.

**Artículo 2.10.3.2.4. Sesiones y quórum.** El Comité Promoción Fílmica Colombia, se reunirá ordinariamente al menos dos veces en cada semestre calendario y de manera extraordinaria cuando sea convocado por iniciativa de su Presidente, de la Secretaría del Comité o por la solicitud de por lo menos cuatro (4) de sus miembros, número que constituye el quórum para la celebración de sus reuniones.

**Artículo 2.10.3.2.5. Actos.** De las sesiones del Comité Promoción Fílmica Colombia se mantendrá un registro escrito, mediante actas fechadas y numeradas cronológicamente. Las decisiones constarán en Acuerdos.

Las actas y Acuerdos se suscribirán por el Presidente del Comité y por el Secretario del Comité que se establezca en el reglamento.

**Artículo 2.10.3.3.1. Contratos Filmación Colombia.** Los Contratos Filmación Colombia que regulen las condiciones de desarrollo de los proyectos destinatarios de las contraprestaciones del Fondo Fílmico Colombia, se celebrarán conforme a los parámetros del Manual de Asignación de Recursos y del Manual de Contratación adoptados por el Comité Promoción Fílmica Colombia.

**Parágrafo Primero.** La contraprestación establecida en el artículo 9º de la ley 1556 de 2012 no constituye renta ni ganancia ocasional para el beneficiario, toda vez que consiste en un reintegro de recursos invertidos en el país.

**Parágrafo Segundo.** La contraprestación referida en el parágrafo anterior se desembolsará en los porcentajes máximos establecidos en la ley 1556 de 2012, sin que para su cálculo se pueda incluir el IVA de los servicios adquiridos en el país, si los mismos estuvieran gravados con el impuesto.

**Artículo 2.10.3.3.2. Exportación de servicios.** Sin perjuicio de lo establecido en el literal c) del artículo 481 del Estatuto Tributario, se entenderá que existe una exportación de servicios en los casos de servicios relacionados con la producción de cine y televisión y con el desarrollo de software, que estén protegidos por el derecho de autor, y que una vez exportados sean difundidos desde el exterior por el beneficiario de los mismos en el mercado internacional y a ellos se pueda acceder desde Colombia por cualquier medio tecnológico.

**Nota:** La regulación sobre exportación de servicios en esta materia se encuentra actualizada en el artículo 481 del Estatuto Tributario que se pueden consultar en este compendio en la parte pertinente a otras facilidades para el trabajo audiovisual en Colombia.

**Artículo 2.10.3.3.4. (Adicionado por el decreto 1091 de 2018, artículo 1º, cuyo texto se transcribe)**  
**Servicios cinematográficos o audiovisuales.** Son servicios cinematográficos o audiovisuales para los efectos de los artículos 9º y 14º de la Ley 1556 de 2012 y sus disposiciones modificatorias o reglamentarias, los siguientes:

a. Servicios cinematográficos o audiovisuales: Actividades especializadas directamente relacionadas con la preproducción, producción y posproducción de obras cinematográficas o audiovisuales incluyendo servicios artísticos y técnicos suministrados por personas naturales o jurídicas colombianas domiciliadas o residentes en el país.

b. Servicios logísticos cinematográficos o audiovisuales: Rubros de hotelería, alimentación y transporte, necesarios dentro del proyecto cinematográfico o audiovisual

**Artículo 2.10.3.3.5. (Adicionado por el decreto 474 de 2020, artículo 1º, cuyo texto se transcribe)**  
**Géneros cobijados y porcentaje de contraprestaciones.** Conforme a lo previsto en el párrafo del artículo 177º de la ley 1955 de 2019, le corresponde al Comité Promoción Fílmica Colombia establecer los géneros audiovisuales y sus características, diferenciados de las obras cinematográficas, susceptibles de ser cobijados con la contraprestación del Fondo Fílmico Colombia.

Esta decisión se adoptará en el Manual de Asignación de Recursos que le compete adoptar al Comité Promoción Fílmica Colombia de acuerdo con la ley 1556 de 2012.

No menos de un cincuenta por ciento (50%) del Fondo Fílmico Colombia asignado cada año para las respectivas contraprestaciones, se destinará a proyectos de obras cinematográficas, salvo que no haya postulaciones suficientes o avaladas por el Comité Promoción Fílmica Colombia.

El porcentaje pertinente se determinará por el Comité dentro de los dos (2) primeros meses de cada año, distinguiendo el porcentaje previsto para el cine de otros géneros audiovisuales, y podrá modificarse en el curso del año según la tipología de los proyectos presentados o en perspectiva de solicitar la contraprestación del Fondo Fílmico Colombia.

## **ACUERDO 113 DEL 22 DE NOVIEMBRE DE 2024, MANUAL DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS (MAR) EXPEDIDO POR EL COMITÉ PROMOCIÓN FÍLMICA COLOMBIA**

**Artículo 1º.** Decisión. Aprobar el siguiente Manual de Asignación de Recursos.

**Artículo 2º. Índice.** Para efectos de facilitar la consulta de este Manual, se presenta el índice temático. No obstante lo anterior, los postulantes deben leer la totalidad de regulaciones.

**Nota.** No se transcribe el índice

**Artículo 3º. Objeto.** Este Manual de Asignación de Recursos establece los principios, requisitos y condiciones para la postulación, aprobación, seguimiento y cobertura de proyectos audiovisuales con la contraprestación del Fondo Fílmico Colombia o con el descuento tributario amparado en Certificados de Inversión Audiovisual en Colombia, según lo previsto en la ley 1556 de 2012, modificada por la ley 1955 de 2019.

**Artículo 4º. Uso de términos.** Para los propósitos de este Manual se observarán los siguientes conceptos y siglas:

4.1. Instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012. Este concepto se utilizará en este Manual para designar conjuntamente los sistemas de estímulo establecidos en la ley 1556 de 2012, modificada por los artículos 177 y 178 de la ley 1955 de 2019 para promover el desarrollo de trabajos audiovisuales en el territorio colombiano.

Tales instrumentos son la Contraprestación del Fondo Fílmico Colombia, por una parte; y por la otra, el descuento tributario amparado en Certificados de Inversión Audiovisual en Colombia.

4.2. Fondo Fílmico Colombia. Fondo creado por la ley 1556 de 2012, del cual se nutre el sistema de contraprestación establecida en la misma. En este Manual se identificará con la sigla FFC.

4.3. Contraprestación del FFC. Recursos del FFC que se asignan al productor cuyo proyecto audiovisual haya sido aprobado por el CPFC, una vez acredite el cumplimiento de todas las condiciones establecidas en la normativa del FFC.

4.4. Certificados de Inversión Audiovisual en Colombia (CINA). Documentos valores negociables a nombre del productor extranjero responsable del proyecto audiovisual, mediante los cuales se ampara el sistema de descuento tributario creado en el artículo 9º de la ley 1556 de 2012, modificado por el artículo 178º de la ley 1955 de 2019. En este Manual los Certificados de Inversión Audiovisual en Colombia se identificarán con la sigla CINA.

4.5. Comité Promoción Fílmica Colombia. Órgano de decisión de los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012. En este Manual se identificará con la sigla CPFC.

4.6. Contrato Filmación Colombia. Negocio jurídico que debe celebrar el productor postulante del proyecto audiovisual aprobado por el CPFC, con el objeto de regular las condiciones de asignación de los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012.

4.7. Normativa del FFC. Conjunto de disposiciones de la ley 1556 de 2012, modificada por la ley 1955 de 2019, decreto 1080 de 2015, modificado por el decreto 474 de 2020 y demás normas reglamentarias; este Manual de Asignación de Recursos, decisiones del CPFC, el Manual de Contratación o de cualquier otra norma que regule aspectos relativos a la asignación de la contraprestación del FFC.

4.8. Normativa CINA. Conjunto de disposiciones de la ley 1556 de 2012, modificada por la ley 1955 de 2019, decreto 1080 de 2015, modificado por el decreto 474 de 2020 y demás normas reglamentarias; este Manual de Asignación de Recursos, decisiones del CPFC, el Manual de Contratación o de cualquier otra norma que regule aspectos relativos a la asignación de los CINA.

4.9. Proyecto postulado. Es el proyecto presentado a consideración del CPFC y correspondiente a cualquiera de las obras audiovisuales amparadas por los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012. En este Manual puede denominarse como el proyecto postulado, el proyecto audiovisual o genéricamente como el proyecto.

4.10. Obra cinematográfica. De conformidad con lo establecido en el artículo 2.10.1.1, del título I, de la parte X del Decreto 1080 de 2015 y según las definiciones legalmente adoptadas, la obra cinematográfica designa elementos que se armonizan para constituirla, y comprenden un objeto artístico y de lenguaje cinematográfico, un conjunto de imágenes en movimiento, con o sin sonorización, y un soporte material que permite fijarlos.

En consonancia con el inciso anterior, la expresión obra cinematográfica hace relación a la concreción y conjunción estructural de los referidos elementos.

No se consideran obras cinematográficas, las siguientes:

a. Por su ventana: Las que se realicen teniendo como ventana esencial de comunicación pública la televisión, salvo los largometrajes que se destinen a la televisión con una duración no inferior a 52 minutos sin contar comerciales.

b. Por su carácter seriado: Las telenovelas, documentales, seriados u obras de cualquier género que en forma evidente tengan por finalidad su emisión en televisión con periodicidad identificable o bajo la cobertura de un mismo espacio de programación.

c. Por su finalidad de publicidad o mercadeo: Las que tengan como finalidad apreciable hacer publicidad o mercadeo de productos, instituciones, bienes, servicios o de cualquier otra actividad u objeto.

d. Por su carácter institucional: Aquellas que tienen por finalidad apreciable destacar la imagen, la actividad, o los servicios que presta una determinada institución pública o privada.

e. Por límite de visualización o audición de marcas: Las que utilicen de manera apreciable y/o repetitiva visualización o mención sonora de marcas de productos o servicios, de forma que pueda entenderse como una obra institucional o publicitaria.

f. Por su finalidad fundamentalmente pedagógica: Las que tienen por finalidad fundamental, apreciable, hacer pedagogía sobre un hecho, producto, comportamiento o actividad.

4.11. Obra cinematográfica nacional. Aquella que cumpla los requisitos de nacionalidad colombiana (artísticos, técnicos y económicos) fijados en la ley 397 de 1997, decreto 1080 de 2015 o en las disposiciones que los modifiquen.

4.12. Obra cinematográfica no nacional. La que no cumple con los requisitos (artísticos, técnicos y económicos) descritos en el numeral anterior.

4.13. Serie. Obra audiovisual de ficción, documental u otros que apruebe el CPFC, la cual se emite o comunica al público por capítulos. Se incluyen realities, series cortas para web, u obras non scripted. En el caso de series por temporadas, cada temporada se considera un proyecto diferente, por lo que debe realizarse una postulación para cada una.

4.14. Videojuego. Obra audiovisual consistente en una aplicación interactiva que conduce a una experiencia que permite interactuar con los elementos contenidos en ella, mediante uso de herramientas audiovisuales y de software.

4.15. Video musical. Obra audiovisual encaminada esencialmente a representar una obra musical o artista. No incluye grabación de conciertos, si bien puede corresponder a documentales de conciertos que no correspondan a una obra cinematográfica colombiana conforme a lo previsto en el numeral 4.12.

4.16. Realización audiovisual publicitaria. Es la obra audiovisual que tiene una finalidad estrictamente encaminada al mercadeo de bienes, productos, marcas o servicios, entre otros.

4.17. Obra audiovisual no nacional. Para los efectos de este Manual, será no nacional aquella obra que tiene participación económica extranjera y es postulada en ese monto, por decisión de su productor, al descuento tributario amparado en CINA.

En el caso de obras audiovisuales presentadas al sistema de contraprestación del FFC, sus productores, en cuanto sean nacionales y extranjeros, decidirán bajo qué nacionalidad se postula.

Lo descrito no aplica para las obras cinematográficas, las cuales se ciñen a la definición de nacionalidad prevista en los numerales 4.11 y 4.12.

Para efectos de la gestión general de la obra audiovisual, la Entidad de Gestión podrá certificar que un proyecto audiovisual no cinematográfico cuenta con participación de personas jurídicas productoras colombianas y en consecuencia tiene componente nacional. Para el efecto solicitará documentación pertinente.

4.18. Servicios en Colombia. Conforme al decreto 1080 de 2015, artículo 2.10.3.3.4, adicionado por el artículo 1.º del decreto 1091 de 2018, son servicios cinematográficos o audiovisuales para los efectos de los artículos 9 y 14 de la ley 1556 de 2012, de sus disposiciones modificatorias o reglamentarias y de este Manual:

a. Servicios cinematográficos o audiovisuales: Actividades especializadas directamente relacionadas con la preproducción, producción y posproducción de obras cinematográficas o audiovisuales, incluyendo servicios artísticos y técnicos suministrados por personas naturales o jurídicas colombianas domiciliadas o residentes en el país.

b. Servicios logísticos cinematográficos o audiovisuales: Rubros de hotelería, alimentación y transporte, necesarios dentro del proyecto cinematográfico o audiovisual.

Para los efectos de este Manual se utilizarán los términos genéricos de servicios audiovisuales para señalar aquellos descritos en el literal "a"; y el de servicios logísticos audiovisuales para referirse a los descritos en el numeral "b".

En conjunto, ambas modalidades de servicios pueden designarse en este Manual como los Servicios Nacionales del Proyecto.

Los Servicios Nacionales del Proyecto deben ser suministrados por personas naturales o jurídicas colombianas, materialmente y en todo sentido en Colombia, sin lugar a otras interpretaciones. No basta con que el servicio sea facturado por un colombiano para que se considere que el servicio es un servicio en Colombia. La Entidad de Gestión podrá verificar todo lo relacionado con los gastos en Servicios Nacionales del Proyecto que pretenda hacer valer el productor para efectos de los incentivos, haciéndose inviable cualquier reconocimiento de gastos que no cumpla con este parámetro.

Las personas jurídicas deben acreditar domicilio en Colombia, entendido para los efectos de este Manual, como la dirección de su sede en el país.

Las personas naturales colombianas deben ser nacionales colombianas y estar domiciliadas, es decir, acreditar una dirección de habitación permanente en Colombia y ser residentes en el país, entendiéndose para los efectos de este manual como la permanencia continua o discontinua en el país por no menos de 183 días calendario en el año calendario del gasto.

4.19. Sociedad de servicios cinematográficos: Persona jurídica legalmente constituida en Colombia e inscrita en el Registro de Prestadores de Servicios Cinematográficos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, cuyo objeto incluya la prestación de servicios cinematográficos.

4.20. Productor: Persona que tiene la iniciativa, la coordinación y la responsabilidad de la producción de la obra audiovisual. Es el responsable de celebrar contratos con las personas y entidades que intervienen en la realización de la obra, y titular de los derechos patrimoniales de la misma.

A los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012 únicamente pueden postularse proyectos audiovisuales cuyos productores sean personas jurídicas.

4.21. Productor postulante. Productor que postula su proyecto audiovisual a los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012. En este Manual podrá denominarse productor o empresa productora.

4.22. Presupuesto de gasto total en el país: Es el presupuesto discriminado presentado por el productor en el que se incluye la totalidad de los rubros y montos que serán ejecutados en el país, clasificados en servicios audiovisuales y servicios logísticos audiovisuales, impuestos y otros gastos. Este presupuesto hace parte integral del proyecto audiovisual que apruebe el CPFC.

4.23. Presupuesto de gasto sujeto a contraprestación: Es el presupuesto de gastos en servicios audiovisuales y servicios logísticos audiovisuales en el país sujeto a la contraprestación del FFC, antes de la aplicación de IVA. De este presupuesto se excluyen los gastos no viables con contraprestación del FFC.

4.24. Presupuesto de gasto sujeto a CINA. Es el presupuesto de gastos en servicios audiovisuales y servicios logísticos audiovisuales en el país susceptible de ser amparado con CINA, antes de la aplicación de IVA. De este presupuesto se excluyen los gastos no viables con CINA.

4.25. Gasto mínimo en el país: Es el gasto en servicios audiovisuales o servicios logísticos audiovisuales en Colombia, por un monto mínimo descrito en este Manual para cada tipo de obra audiovisual susceptible de ser cobijada con los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012. En este Manual los conceptos de inversión y de gasto se tienen como análogos.

Para el cálculo del gasto mínimo, se toma como referencia el salario mínimo legal mensual vigente en Colombia en el año de aprobación del proyecto.

4.26. SMLMV. Salario mínimo legal mensual vigente en Colombia, el cual cambia cada año. Para los efectos de este Manual, el cálculo en SMLMV no tendrá en cuenta el auxilio de transporte.

4.27. Aportes al sistema de seguridad social integral. Se refieren a todos los aportes o pagos previstos por el Sistema de Seguridad Social Integral vigente en Colombia destinados a garantizar la cobertura de las prestaciones de carácter económico, de salud y servicios complementarios, materia de esta la ley 100 de 1993, u otras que se incorporen normativamente en el futuro.

4.28. Producción. Se refiere a los trabajos relacionados con la producción audiovisual en sus distintas etapas de concepción y realización. En este Manual se diferencia la etapa de producción de la de postproducción.

La postproducción incorpora, entre otros servicios o actividades, las de: edición de vídeo o audio; corrección de color: colorización; efectos visuales; animación; diseño o mezcla de sonido; creación de foli; servicios de localización; doblaje; subtulado; closed caption; audiodescripción; masterización; ingesta y sincronización de material; y reproducción o copiado. No se considera, como tal, los procesos de descarga digital de material o de avances durante la producción, los cuales hacen parte de la etapa de producción.

4.29. Entidad de Gestión. Se refiere a la entidad sin ánimo de lucro que por vinculación del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (en el caso del FFC), y del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes (en el caso del descuento tributario amparado en CINA), lleva a cabo el manejo de los distintos procesos previstos en este Manual. Esta Entidad de Gestión es Proimágenes Colombia.

4.30. Proimágenes Colombia. Fondo Mixto de Promoción Cinematográfica, creado de conformidad con el artículo 46 de la ley 397 de 1997; es una corporación civil sin ánimo de lucro, autónoma, con miembros estatales y particulares, regida por el derecho privado, civil y comercial.

Por decisión del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo; del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes; y del Comité Promoción Fílmica Colombia; respectivamente, y con base en el decreto 1080 de 2015, modificado por el decreto 474 de 2020 y los convenios pertinentes

celebrados con dichas entidades, es la corporación civil que lleva a cabo el manejo del FFC. Así mismo, ejerce la Secretaría Técnica del CPFC y opera como Comisión Fílmica Nacional.

En este Manual será designada como Proimágenes, Secretaría Técnica, o como la Entidad de Gestión en lo pertinente.

**Artículo 5º. Preceptos generales.** En el manejo y destinación de los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012 se observarán los siguientes preceptos generales:

5.1. Igualdad: Los proyectos se evaluarán con los mismos criterios, sin orden de prioridad o prevalencia entre ellos.

5.2. Responsabilidad: El incumplimiento del proyecto genera las consecuencias previstas en este Manual y en el Contrato Filmación Colombia.

5.3. Veracidad: Se presume que toda la documentación e información que el productor presente al CPFC es veraz. Con su postulación el productor acepta que el CPFC y las instancias designadas en este Manual verifiquen la información que consideren; del mismo modo, se obliga a presentar cualquier aclaración que se requiera para confrontar aspectos del proyecto y acepta que no le será otorgado ningún instrumento de estímulo de la ley 1556 de 2012 hasta tanto cualquier duda se aclare.

No son sujetos a CINA los gastos derivados de servicios cinematográficos o audiovisuales, o servicios logísticos cinematográficos o audiovisuales suministrados fuera de Colombia. La Entidad de Gestión podrá realizar las verificaciones pertinentes

La duda sobre la veracidad de la información faculta a la Entidad de Gestión para abstenerse de realizar la asignación de los estímulos de la ley 1556 de 2012, sin perjuicio de la aplicación de las medidas contractuales pactadas

Para todos los efectos, la Entidad de Gestión definirá formatos y formas de acreditación suficientes de las actividades plenamente realizadas en el país.

5.4. Concurrencia: Un mismo productor puede postular varios proyectos al CPFC.

5.5. Información al productor: La información sobre postulación de proyectos o acreditación de postulantes no constituye asesoría al productor, ni promesa de asignación de cualquiera de los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012.

5.6. Los costos en los que incurra el productor para la postulación son de su exclusiva responsabilidad.

5.7. Aplicación de plazos: Cuando en la normativa del FFC o del CINA se alude a días, estos se entienden hábiles, es decir, cualquier día de lunes a viernes, excluyendo los festivos en Colombia. En caso de que el último día de un plazo establecido no sea hábil, se correrá al siguiente día hábil, sin perjuicio de que el plazo esté establecido en años, meses o días.

5.8.Derechos: La asignación de cualquiera de los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012 no confiere derechos patrimoniales al CPFC o a la Entidad de Gestión sobre los proyectos. Tampoco supone solidaridad o responsabilidad de estas instancias sobre los proyectos.

Dada la naturaleza de los proyectos audiovisuales y sus etapas, no puede excusarse el incumplimiento contractual o del proyecto, ni aducirse como hecho imputable a terceros o fuerza mayor o caso fortuito los siguientes hechos: (a) La insuficiencia de otras fuentes de financiación distintas al estímulo; (b) Las dificultades, discrepancias o litigios propios de las relaciones contractuales del productor postulante con el personal artístico, técnico, creativo o con otros coproductores, partícipes, inversionistas, dependientes, o terceros vinculados con el proyecto, o los hechos de estos; (c) Las contingencias de las etapas de la obra audiovisual.

El productor postulante acepta que responde directa y autónomamente ante la Entidad de Gestión y terceros por cualquier hecho relacionado con la postulación, con independencia de quién dentro de la organización del productor postulante (empleados, dependientes, contratistas, apoderados, entre otros) lo hubiera cometido.

Los postulantes declaran y se obligan a mantener indemne a la Entidad de Gestión e instancias públicas colombianas ante cualquier reclamación de terceros relacionados con sus proyectos. Este Manual y el Contrato Filmación Colombia establecen las consecuencias ante el incumplimiento de los proyectos.

5.9.Publicidad. El productor postulante autoriza expresamente a la Entidad de Gestión y miembros del CPFC para suministrar cualquier información relacionada con el Proyecto, cuando una entidad pública así lo requiera en el ejercicio de sus facultades.

Del mismo modo, entiende y acepta que es pública y que la Entidad de Gestión e instancias públicas miembros del CPFC podrán suministrar al público y a cualquier persona que lo solicite, la información del Proyecto, relativa a: (a) Quién es el destinatario de los estímulos de la ley 1556 de 2012; (b) Monto del Estímulo y desembolsos; (c) Plazo contractual; (d) Título del Proyecto; (e) En general, toda la demás información que no esté expresamente sometida a reserva por la ley, relativa al destinatario del respectivo estímulo de la ley 1556 de 2012, el proyecto o el Contrato Filmación Colombia.

**Parágrafo.** Ningún proyecto, con independencia de la etapa en que se encuentre, puede recibir en forma concurrente CINA y recursos del FFC.

**Artículo 6º. Proyectos cobijados.** A la contraprestación del Fondo Fílmico Colombia (FFC) pueden postularse proyectos audiovisuales de cualquier nacionalidad, que correspondan a:

6.1.Obras cinematográficas.

6.2.Series.

6.3.Videos musicales.

**Artículo 7º. Componentes.** Las postulaciones pueden hacerse en los siguientes componentes:

- 7.1. Producción que incorpore el rodaje en el país.
- 7.2. Producción y componente de postproducción.
- 7.3. Postproducción: Únicamente para proyectos que anteriormente a la postulación hubieran sido destinatarios de la contraprestación del FFC para producción. No se aceptan proyectos cuyo único alcance sea la postproducción.
- 7.4. Proyectos en los que, de acuerdo con el Decreto 1080 de 2015, no es indispensable llevar a cabo el rodaje, sino los procesos pertinentes a esta técnica.

**Artículo 8º. Postulantes.** Pueden postular las personas jurídicas que sean productoras del proyecto audiovisual.

Para proyectos extranjeros, todas las gestiones, desde la postulación hasta la entrega de la contraprestación del FFC, pueden hacerse por medio de la sociedad de servicios cinematográficos del proyecto. Esto, bajo la figura de poder o mandato; siempre, a nombre y por cuenta del productor extranjero, en formato establecido por la Entidad de Gestión.

**Artículo 9º. Gasto mínimo en el país.** Con la postulación al FFC, el productor se obliga a realizar, de manera separada o conjunta, gastos en servicios audiovisuales y/o servicios logísticos audiovisuales, por un monto mínimo de:

- 9.1. Obras cinematográficas: Mil ochocientos (1.800) SMLMV, incluidos impuestos.
- 9.2. Series: mil ochocientos (1.800) SMLMV, incluidos impuestos. El gasto mínimo puede distribuirse hasta en cuatro (4) capítulos seriados. Si la serie va a realizar un gasto total en el país igual o mayor a nueve mil (9.000) SMLMV, el gasto mínimo podrá distribuirse en un número mayor de capítulos.

En contenidos seriados cortos para web y de series 100% animadas, podrá presentarse dentro del mínimo de mil ochocientos (1.800) SMLMV, un paquete hasta de veinticinco (25) capítulos.

- 9.3. Videos musicales: Mil ochocientos (1.800) SMLMV, incluidos impuestos. Este gasto mínimo puede distribuirse en un paquete de máximo veinticinco (25) videos.

- 9.4. Postproducción de proyectos que anteriormente a la postulación hubieran sido destinatarios de la contraprestación del FFC para producción: Mil ochocientos (1.800) SMLMV, incluidos impuestos.

**Artículo 10º. Restricciones.** No podrán postularse a la contraprestación del FFC:

- 10.1. Proyectos que tengan alguna participación económica o patrimonial (productores, inversionistas, patrocinadores, financiadores a cualquier título), artística o técnica (personal artístico y técnico según el Decreto 1080 de 2015), autoral (autores de guion, obra preexistente, música, diseños) de un miembro del CPFC.
- 10.2. Proyectos en los que el personal directivo de la empresa productora o de la sociedad de servicios cinematográficos, tenga con un miembro del CPFC una relación de: cónyuge o compañero permanente, o parentesco hasta el segundo grado (padres, hijos, hermanos, primos, tíos, esposo(a), compañero(a) permanente).
- 10.3. Proyectos que hubieran sido aprobados para recibir contraprestación del FFC o CINA con anterioridad, salvo el caso del componente de postproducción previsto en este manual, o el de desistimiento.
- 10.4. Proyectos relacionados con personas jurídicas incursas en alguna de las restricciones de este artículo. Esto incluye a (a) aquellas que tengan la calidad de productor, coproductor, inversionista, patrocinador (o financiador a cualquier título) o Sociedad de Servicios Cinematográficos del proyecto; o (b) miembros del mismo grupo empresarial del productor postulante.
- 10.5. Proyectos cuyos productores, coproductores, socios o inversionistas hubieran omitido las obligaciones establecidas en el artículo 52 de este Manual.
- 10.6. Proyectos que estén en proceso de postulación a, o hayan sido aprobados para recibir:
  - 10.6.1. Estímulos del Fondo para el Desarrollo Cinematográfico (ley 814 de 2003)
  - 10.6.2. Contraprestación del FFC o CINA.
- 10.7. Proyectos que hayan obtenido resolución de proyecto nacional para deducción tributaria (ley 814 de 2003).
- 10.8. Productores que hubieran incumplido en alguna oportunidad el Contrato Filmación Colombia.

**Parágrafo.** El productor podrá desistir en cualquier momento de realizar o culminar el proyecto, informando tal decisión a la Entidad de Gestión, antes o con posterioridad a la celebración del Contrato Filmación Colombia, caso en el cual quedará en favor del FFC la cobertura de seriedad. No se harán giros de contraprestación para proyectos que desistan.

**Artículo 11º. Oportunidad.** Las postulaciones deben hacerse ante la Entidad de Gestión mediante la plataforma tecnológica que esta determine. En caso de requerirse correcciones, se gestionarán por medio del canal de comunicaciones y plazos que determine tal entidad.

Parágrafo. La Entidad de Gestión únicamente pondrá en conocimiento del CPFC proyectos que en los cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha de la sesión cumplan con la totalidad de los requisitos de postulación, incluyendo aclaraciones, subsanaciones y/o correcciones.

**Artículo 12º. Requisitos de postulación.** El proyecto debe presentarse en la plataforma prevista, incluyendo una copia digital de la totalidad de los siguientes documentos e informaciones.

12.1. Formulario de postulación firmado o aceptado electrónicamente por el representante legal de la empresa productora postulante.

12.2. Documentos del productor postulante:

12.2.1. Cédula de ciudadanía, cédula de extranjería, pasaporte o documento equivalente que permita la identificación del representante legal de la empresa productora postulante.

12.2.2. Los siguientes documentos, respecto de las personas jurídicas relacionadas con el proyecto:

A) Para productores colombianos y Sociedades de Servicios Cinematográficos: certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, con fecha de emisión no superior a treinta (30) días calendario.

B) Para productores postulantes extranjeros: documento(s) emitido(s) por una entidad, institución o autoridad suficientemente facultada en el país de origen, en donde conste, como mínimo, lo siguiente: (i) que la empresa tiene un estatus activo, habilitado, vigente o equivalente a estos; (ii) el nombre o razón social actual de la empresa; y (iii) qué personas que pueden ejercer la representación de la empresa.

Este(os) documento(s) debe(n) tener fecha de emisión no superior a treinta (30) días calendario. El(los) documento(s) que tengan por emisor una autoridad pública deben estar legalizados por cónsul o apostilla para la firma del Contrato Filmación Colombia, en caso de aprobarse el proyecto.

Para los fines de este literal, la Entidad de Gestión podrá determinar qué documentos son aceptables en cada jurisdicción; información que deberá ser puesta a disposición de los postulantes.

12.2.3. Descripción curricular de la empresa productora con detalle de otras actividades audiovisuales, trabajos de servicios audiovisuales o, en general, la gestión o actuación en campos creativos, técnicos o productores en estas actividades.

12.2.4. Certificación, según formato preestablecido, en cuanto a que la empresa que postula el proyecto, es empresa productora del mismo. Esto con independencia de que existan coproductores.

12.2.5. Identificación del grupo corporativo o empresarial al cual pertenece la empresa que postula el proyecto, y relación del grupo empresarial con el proyecto, si fuera el caso.

El productor postulante podrá registrarse ante la Entidad de Gestión en cualquier momento, presentando los documentos indicados en el presente numeral (12.2), los cuales tendrán validez para postulaciones o solicitudes de modificaciones desde su entrega hasta la finalización del año calendario siguiente. En ese lapso, para cada postulación o solicitud, el productor solamente deberá corroborar la vigencia de la información acreditada, mediante el formato que defina la Entidad de Gestión. Si hay algún cambio, el productor extranjero debe aportar los documentos actualizados.

### 12.3. Información del proyecto:

12.3.1. Información requerida para cada tipología de proyecto, la cual se publicará en anexo, actualizado por la Entidad de Gestión, atendiendo a las particularidades de cada género o tipología audiovisual.

12.3.2. Certificación según formato preestablecido, en cuanto a que el proyecto audiovisual postulado no optó o recibió CINA o estímulos de la ley 814 de 2003.

### 12.3.3. Gasto en Colombia:

A. Presupuesto de gasto total en el país, discriminado.

B. Presupuesto de gasto sujeto a contraprestación, discriminado.

12.4. Carta de compromiso de la sociedad de servicios cinematográficos (obligatoria en la contratación de servicios audiovisuales por proyectos no nacionales postulados), firmada por su representante legal. Pueden ser varias, caso en el cual se requiere carta de compromiso de cada una.

12.5. Documento explicativo del plan de financiación del proyecto en donde pueda determinarse su consistencia financiera. Este debe contener, como mínimo, la siguiente información:

- 12.5.1. Lista enunciativa de las fuentes de financiación del presupuesto de gasto total en el país, diferentes al FFC, con sus respectivos valores en pesos colombianos e identificación de la fecha de referencia de la tasa de cambio aplicable.
- 12.5.2. Descripción de los instrumentos jurídicos, los vehículos financieros, los mecanismos y/o los documentos pertinentes que sustentan las fuentes descritas en el numeral anterior.

Para los efectos de este requisito aplican las siguientes reglas:

- A) Las fuentes de financiación deben estar plenamente confirmadas y aseguradas por el productor.
- B) No son aceptables fuentes en estado preliminar o de negociación (tales como memorandos de entendimiento o cartas de intención).
- C) La Entidad de Gestión podrá adoptar formatos para el suministro de la información requerida.
- D) La Entidad de Gestión podrá pedir copia de los instrumentos jurídicos, los vehículos financieros, los mecanismos y/o los documentos pertinentes, de estimarlo necesario para el análisis del proyecto.
- E) Si por circunstancias justificadas ante el CPFC el documento explicativo del plan de financiación no puede acreditarse al momento de postulación, este podrá sustentarse ante el CPFC antes de la apertura de la fiducia prevista en este manual. En este caso, antes de la apertura de la fiducia, la Entidad de Gestión deberá comunicar al productor postulante la aprobación al plan de financiación. Constará en el Contrato Filmación Colombia que este terminará si la consideración es negativa.

- 12.6. Cobertura de seriedad: Recibo de consignación, según las instrucciones de la Entidad de Gestión, por la suma de cuarenta (40) SMLMV, como compromiso de ejecución de las obligaciones a cargo del productor. Aplican las siguientes reglas:

- 12.6.1. El valor de la cobertura de seriedad únicamente le será reintegrado en un noventa por ciento (90%) al productor (a) en caso de que el proyecto no sea aprobado por el CPFC, salvo por circunstancias de información no veraz; o (b) si el proyecto se retira antes de la evaluación del CPFC. Este reintegro se hará sin rendimientos o indexaciones, junto con los gastos bancarios.

12.6.2. El valor de la cobertura de seriedad quedará para fines del FFC a partir de la aprobación del proyecto por el CPFC, sin distinción de lo que ocurra posteriormente en relación con el proyecto.

12.6.3. No habrá reintegro de la cobertura para postulaciones retiradas en casos de duda de la veracidad de los documentos presentados, o enmarcados en alguna de las causales de restricción vigentes, independientemente del momento del retiro.

**Parágrafo Primero.** Todos los documentos deben presentarse en su idioma original, y traducidos al español, con excepción del documento de identidad y los presupuestos desglosados.

**Parágrafo Segundo.** Todos los documentos y requisitos previstos en este manual se consideran sustanciales para el estudio de las postulaciones.

**Artículo 13º. Procedimiento de evaluación.** En la evaluación de los proyectos se cumplirá el siguiente procedimiento:

13.1. La Entidad de Gestión verificará el cumplimiento de los requisitos de postulación de los proyectos.

13.2. La Entidad de Gestión informará al productor de la necesidad de complementar documentos o contenidos, dentro de los diez (10) días siguientes a su recepción, especificando el término para hacerlo. De no atenderse lo requerido, el proyecto no será evaluado y quedará a disposición del productor en la Entidad de Gestión.

13.3. Encontrándose completa la postulación la Entidad de Gestión elaborará concepto para el CPFC acerca de la verificación de requisitos y la pertinencia del proyecto, conforme a los criterios de la ley 1556 de 2012, artículo 1º (promoción del territorio nacional para la filmación audiovisual; promoción de la actividad turística, de la imagen del país y del desarrollo de la industria cinematográfica nacional). El concepto no obliga al CPFC.

13.4. Los proyectos habilitados se presentarán a la siguiente sesión del CPFC en un paquete general, si cinco (5) días antes de la reunión del CPFC cuentan con valoración preliminar efectuada por la Entidad de Gestión. De no haberse completado por el productor todos los documentos y aclaraciones requeridas antes de este plazo, el proyecto no será presentado al CPFC. El orden dependerá de la fecha en que aquellos hubieran satisfecho todos los requisitos de postulación, sin perjuicio de su fecha inicial de recibo.

**Artículo 14º. Aprobación de proyectos.** El CPFC decidirá la aprobación o desaprobación de los proyectos, por razones relativas al cumplimiento de los fines previstos en la ley 1556 de 2012, artículo 1.º (promoción del territorio nacional para la filmación audiovisual; desarrollo de la industria cinematográfica nacional; promoción de la actividad turística y de la imagen del país), para

lo cual podrá definir procesos, lineamientos, criterios o ponderaciones que sirvan de insumo en la evaluación preliminar de la Entidad de Gestión y para su decisión autónoma.

Con la aprobación de un proyecto por el CPFC se fija el presupuesto de gasto en el país en servicios audiovisuales y servicios logísticos audiovisuales, y el monto máximo de la contraprestación del FFC para la respectiva iniciativa. Igualmente, se ordena la celebración del Contrato Filmación Colombia.

El CPFC priorizará la aprobación y contraprestación del FFC en perspectiva de los diversos proyectos presentados. Sus decisiones constarán en acuerdos.

**Artículo 15º. Causales de no aprobación.** Los proyectos no serán aprobados cuando:

- 15.1. Existan razones que pongan en duda la veracidad de los documentos presentados.
- 15.2. Se compruebe que alguno de los documentos y requisitos presentados no cumple con las exigencias establecidas en este Manual.
- 15.3. El productor postulante o el proyecto se encuentren en alguna de las circunstancias previstas en el artículo 10 de este Manual.
- 15.4. El CPFC considere que el proyecto no es pertinente para los fines establecidos en la ley 1556 de 2012 (promoción del territorio nacional para la filmación audiovisual; promoción de la actividad turística, de la imagen del país y del desarrollo de la industria cinematográfica nacional).

La Entidad de Gestión informará al postulante acerca de estas situaciones.

**Artículo 16º. Contrato y compromisos.** Una vez aprobado el proyecto, el productor debe cumplir lo siguiente:

- 16.1. Celebrar el Contrato Filmación Colombia con la Entidad de Gestión, dentro del término máximo de veinte (20) días posteriores a la comunicación que le envíe aquella. En caso de que el productor no concurra a hacerlo en dicho plazo, se entiende que desiste del proyecto, y de inmediato se liberan los recursos del FFC para otros proyectos.
- 16.2. Constituir una fiducia para la administración y pagos de los recursos que se gastarán en servicios audiovisuales y servicios logísticos audiovisuales, identificada con este fin, dentro de un término no superior a tres (3) meses a partir de la celebración del Contrato Filmación Colombia.

La circunstancia de que el productor no constituya la fiducia en el tiempo requerido implica que desiste del proyecto, aun si constituyera la fiducia extemporáneamente. De inmediato se liberan los recursos del FFC para otros proyectos.

16.3. En el caso de los proyectos no nacionales, realizar las contrataciones relativas a servicios audiovisuales por intermedio de una o varias de las sociedades de servicios cinematográficos señaladas en la postulación del proyecto.

Cuando pretenda cambiarse una o varias de las sociedades de servicios cinematográficos postuladas en el proyecto, deberá solicitarse la previa aprobación del CPFC. Los gastos que no cumplan con este procedimiento no serán aceptados para recibir la contraprestación del FFC.

Si el productor voluntariamente acude a la sociedad de servicios cinematográficos para la realización de gastos en servicios logísticos audiovisuales, queda sujeto a todas las reglas de este manual sobre servicios cinematográficos. Igual sucede con las obras audiovisuales nacionales que opten por el servicio descrito en este numeral.

16.4. Llevar a cabo las actividades postuladas. La Entidad de Gestión podrá designar a una persona que presencie y verifique tales actividades.

16.5. Cumplir con las obligaciones del artículo 52 de este Acuerdo.

16.6. Suministrar los informes establecidos en este Manual, así como los que requiera el CPFC o la Entidad de Gestión respecto del proyecto.

16.7. Las demás que estipule el Contrato Filmación Colombia.

**Artículo 17. Ejecución del presupuesto de gasto sujeto a contraprestación.** La ejecución del presupuesto de gasto sujeto a contraprestación, debe cumplir los siguientes parámetros y requisitos:

17.1. El gasto en servicios audiovisuales y servicios logísticos audiovisuales dentro del Presupuesto de gasto sujeto a contraprestación debe ser como mínimo de mil ochocientos (1.800) SMLMV, incluidos impuestos, con sujeción a los parámetros de este capítulo. En todo caso, solamente se reconocerá la contraprestación hasta el valor aprobado por el CPFC.

17.2. Los pagos y giros dentro del Presupuesto de gasto sujeto a contraprestación con destino a servicios audiovisuales o servicios logísticos audiovisuales, deben hacerse desde la entidad fiduciaria. Esta puede hacer anticipos, sin limitación, que deben legalizarse y sujetarse a las acreditaciones requeridas en este Manual.

Los recursos respectivos procedentes del exterior deben ingresar mediante el sistema cambiario y acatando las normas legales; esto lo debe acreditar el productor ante las entidades financieras o autoridades competentes.

17.3. Para efectos de la contraprestación del FFC, los gastos deben efectuarse en el plazo máximo de veinticuatro (24) meses a partir del perfeccionamiento del Contrato Filmación Colombia, salvo en el caso de proyectos de animación en donde el plazo puede ser máximo de cuarenta y ocho (48) meses.

Se entiende realizado el gasto con el giro por la fiduciaria a su destinatario final.

**Parágrafo Primero.** En todo caso, cada productor, de acuerdo con la tipología de proyecto, puede señalar el tiempo requerido según su cronograma, sin exceder el plazo máximo por tipología de proyecto, lo cual se preverá en el Contrato Filmación Colombia. Los gastos que no cumplan con lo señalado en este artículo no serán objeto de contraprestación del FFC. Vencido el plazo máximo para realización del proyecto sin que ello se cumpla, se entiende como desistimiento por parte del productor.

**Parágrafo Segundo.** Durante la ejecución del proyecto, en el curso del Contrato Filmación Colombia, el productor podrá solicitar una o varias ampliaciones del Presupuesto de Gasto Sujeto a Contraprestación, hasta por un máximo del cincuenta por ciento (50%) del valor inicial presentado en pesos colombianos, exponiendo para el efecto el detalle de los gastos adicionales a realizar y la mejora en la demanda de servicios en el país.

El CPFC podrá considerar favorablemente o negar dicha solicitud en función de las prioridades y la existencia de recursos. Igualmente, podrá solicitar la documentación que se estime necesaria para sustentar la ampliación.

En caso de que la decisión sea favorable, el Presupuesto de Gasto Sujeto a Contraprestación se ampliará en ese monto. El Contrato Filmación Colombia contemplará este escenario desde el inicio. No es obligatorio en este caso ampliar la cobertura de seriedad.

Respecto de la adición, se seguirán los parámetros definidos en este Manual para los gastos inicialmente aprobados, pudiendo en este caso cobijarse los gastos realizados previamente a la aprobación de la adición por el CPFC, aunque dentro del plazo del Contrato Filmación Colombia. El plazo podrá aumentarse sin superar el máximo posible.

**Artículo 18º. Acreditaciones.** Una vez ejecutado el presupuesto de gasto en el país, el productor podrá solicitar a la Entidad de Gestión el giro de la contraprestación del FFC, previa acreditación de lo siguiente:

18.1. Solicitud de desembolso de la contraprestación dirigida a la Entidad de Gestión, en la que se indique el monto gastado efectivamente en el país y el valor de la contraprestación del FFC solicitada.

18.2. Certificación emitida por la entidad fiduciaria, en la que conste la fecha de ingreso de los recursos previstos en el Contrato Filmación Colombia y su gasto en los rubros del presupuesto de gasto en el país sujetos a contraprestación, con las siguientes características:

18.2.1. Los números de facturas, identificación de los documentos equivalentes en materia tributaria, sus emisores, fechas de emisión de cada una y fechas de pago deben estar discriminadas en la certificación.

18.2.2. Se aceptan gastos en servicios audiovisuales acreditados mediante documento equivalente en materia tributaria, solo si su emisor es persona natural colombiana del régimen simplificado y corresponden a posiciones de personal artístico o técnico, o en el caso de trabajos relacionados con la escritura o corrección de guion.

18.2.3. Todos los demás servicios audiovisuales o servicios logísticos audiovisuales deben estar facturados. Las acreditaciones (facturas o documentos equivalentes en materia tributaria, según el caso) no pueden tener fecha anterior a la de la constitución de la fiducia.

18.2.4. En caso de que se hagan pagos generales a sociedades de servicios cinematográficos, estos deben facturarse. En esta eventualidad es obligación del productor presentar a la Entidad de Gestión una relación discriminada de cada uno de los servicios audiovisuales y los servicios logísticos audiovisuales, auditada conforme al numeral siguiente. La Entidad de Gestión podrá solicitar a la entidad fiduciaria o al productor información sobre el detalle de gastos.

18.3. Concepto, certificación o informe emitido por el auditor externo vinculado por el productor, que atienda los requerimientos de procedimientos previamente acordados que señale la Entidad de Gestión, e incluya como mínimo los siguientes aspectos:

18.3.1. Cumplimiento de todos y cada uno de los aspectos señalados en el numeral anterior, salvo en lo pertinente a fechas de pago que efectúe la fiduciaria.

18.3.2. Que las facturas o documentos equivalentes en materia tributaria que soportan la certificación fiduciaria reúnan los requisitos legalmente exigidos.

18.3.3. Cumplimiento de obligaciones derivadas del Sistema de Seguridad Social Integral para el personal colombiano vinculado.

18.4. Para el caso de obras audiovisuales extranjeras, certificación expedida por la sociedad de servicios cinematográficos, en la que se acredite: (a) cuáles de los gastos certificados por la fiduciaria se concretaron por intermedio de dicha sociedad y (b) si el productor postulante

llevó a cabo todos los pagos correspondientes al proyecto. No podrá llevarse a cabo el desembolso de la contraprestación hasta tanto dichos pagos se hayan efectuado.

Igual se requiere para los casos en los que el productor de obras colombianas hubiera acudido a este tipo de servicio o si se hace respecto de servicios logísticos audiovisuales.

**Parágrafo.** La solicitud de desembolso de la contraprestación del FFC, junto con todas las certificaciones descritas en este artículo, deben presentarse a la Entidad de Gestión dentro del término máximo de tres (3) meses a partir del vencimiento del plazo para efectuar el gasto en el país, conforme a lo establecido en este Manual.

Si se vence este plazo sin que se presente la totalidad de acreditaciones, se entiende el desistimiento de la contraprestación del FFC y, en consecuencia, este monto quedará liberado para otros proyectos.

**Artículo 19º. Vinculación de firmas auditadoras.** Las firmas auditadoras habilitadas para emitir la certificación, dictamen o concepto descrito en el artículo anterior deben ser personas jurídicas que cumplan como mínimo con los siguientes requisitos:

- 19.1. Experiencia mayor a diez (10) años en auditoría o revisoría fiscal.
- 19.2. Experiencia acreditada en auditoría interna o externa de empresas públicas o privadas que sean grandes contribuyentes.
- 19.3. Registro ante la Junta de Contadores, con certificación de antecedentes disciplinarios, con fecha de emisión no superior a treinta (30) días.
- 19.4. Atender los requerimientos de procedimientos previamente acordados que señale la Entidad de Gestión, sobre los aspectos materia de la auditoría.

**Artículo 20º. Contrato del productor y la auditoría.** El contrato que celebre el productor con la firma auditora debe incluir estipulaciones que garanticen lo siguiente:

- 20.1. El concepto, certificación o informe de que trata el contrato de auditoría se emitirá por la firma auditora en el formato establecido por la Entidad de Gestión y con destino a esta.
- 20.2. La Entidad de Gestión puede solicitar aclaraciones y tener relación de información con la firma auditora.
- 20.3. La firma auditora debe presentar a la Entidad de Gestión las explicaciones o aclaraciones que esta requiera.

20.4. Es entendido que el productor no tiene respecto de la firma auditora ninguna clase de injerencia ni mando.

**Artículo 21º. Contraprestación del FFC.** Conforme a la ley 1556 de 2012, los productores que cumplan con los requisitos y procedimientos señalados en este Manual tienen derecho a una contraprestación equivalente al 40% de los gastos realizados en servicios audiovisuales y al 20% de los gastos en servicios logísticos audiovisuales.

La Entidad de Gestión desembolsará la contraprestación del FFC una vez recibida a satisfacción la totalidad de acreditaciones requeridas. Hará un único giro dentro de los dos (2) meses siguientes al recibo de aquellas, conforme a la caja de recursos del FFC. En el caso de proyectos con componentes de producción y postproducción podrá hacerse un giro, concluida la producción, siempre que se hubieran cumplido los requisitos mínimos de gasto exigidos o postulados, y otros, concluida la postproducción. Los gastos que se acrediten solo pueden corresponder a la etapa respectiva.

**Parágrafo Primero.** El desembolso no subsana vicios presentados durante la postulación o ejecución del proyecto, de manera que si en cualquier momento la Entidad de Gestión encontrara irregularidades, podrá acudir a las vías contractuales o legales pertinentes.

**Parágrafo Segundo.** Los impuestos o comisiones derivadas del giro de la contraprestación del FFC serán directamente descontados de esta.

**Artículo 22º. Pérdida de la contraprestación del FFC.** Se pierde el derecho a la contraprestación del FFC, cuando:

- 22.1. No se celebra el Contrato Filmación Colombia o no se constituya la fiducia según lo especificado en este Manual.
- 22.2. No se lleva a cabo el gasto en servicios audiovisuales o servicios logísticos audiovisuales por el monto mínimo de mil ochocientos (1.800) SMLMV.
- 22.3. No se hace la solicitud de desembolso con las acreditaciones requeridas en el plazo máximo señalado en este Manual.
- 22.4. En los casos de incumplimiento contractual previstos en el Contrato Filmación Colombia o en cualquier otro caso señalado en este Manual.

**Artículo 23º. Contraprestación proporcional.** Sin perjuicio de lo señalado en el artículo anterior, en los casos en los que proceda el desembolso de la contraprestación del FFC, este solo se efectuará en su totalidad o proporcionalmente respecto de los gastos que cumplan todos y cada uno de los requisitos establecidos en este Manual.

**Artículo 24º. Cupo anual.** El CPFC podrá fijar para cada año y modificar, si fuera indispensable, el monto máximo de la contraprestación del FFC que puede asignarse por proyecto, determinación que se basará en el presupuesto del FFC, las tipologías o géneros de obras, las postulaciones existentes o previstas, entre otros.

Conforme al artículo 2.10.3.3.5 del decreto 1080 de 2015, adicionado por el decreto 474 de 2020, no menos de un cincuenta por ciento (50%) del FFC asignado cada año para contraprestaciones, se destinará a obras cinematográficas, salvo que no haya postulaciones suficientes o avaladas por el CPFC. Este porcentaje se determinará por el CPFC dentro de los dos (2) primeros meses de cada año y podrá modificarse en el curso del año según la tipología de los proyectos postulados o en perspectiva de postularse.

**Nota:** Los artículos 25 a 44 se refieren al sistema de incentivo tributario (CINAS) a obras extranjeras, el cual puede consultarse en el capítulo pertinente de este compendio. Los artículos 45 a 53 de este Acuerdo operan por igual para el caso del sistema de incentivo CINA.

**Artículo 45º. Formatos.** La Entidad de Gestión podrá adoptar formatos o formularios para cualquiera de los documentos, requisitos o acreditaciones establecidos en este Manual. Estos se modificarán por la Entidad de Gestión en consonancia con cualquier cambio a este Manual o en cuanto sea aconsejable para una mejor comprensión y seguimiento de los Instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012.

Del mismo modo, la Entidad de Gestión podrá informar a los postulantes sobre documentos o requerimientos que, de acuerdo con la tipología o género los proyectos o a las características de algún proyecto de los aquí contemplados que incorpore animaciones, se enmarquen o correspondan a los exigidos en forma general en este Manual.

La Entidad de Gestión informará de esta situación a los postulantes.

**Artículo 46º. Actuación por intermedio de apoderado o mandatario.** El productor extranjero podrá efectuar todas las actuaciones y gestiones relacionadas con los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012 (incluyendo, pero sin limitarse a, todas aquellas descritas en este manual), por intermedio de la sociedad de servicios cinematográficos o de la sociedad coproductora nacional del proyecto. En este caso, la sociedad designada actuará bajo la figura de poder o mandato, siempre a nombre y por cuenta del productor extranjero, y todas las relaciones, obligaciones y derechos se entenderán exclusivamente respecto de este último.

**Artículo 47º. Autonomía de la voluntad.** Con la postulación de un proyecto el productor declara que conoce la normativa del FFC y del CINA, y que está en condición y plena disposición voluntaria de acatarla.

**Artículo 48º. Reporte de información.** El CPFC, la Entidad de Gestión, el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes o cualquier otra instancia participante en los sistemas de estímulo de la ley 1556 de 2012, modificada por la ley 1955 de 2019, podrá reportar información de las acreditaciones de gastos a la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), a la Unidad de

Investigación y Análisis Financiero (UIAF), o a cualquier otra autoridad administrativa o judicial que lo requiera.

**Artículo 49º. Postulaciones en curso.** Los proyectos en proceso de postulación y evaluación se sujetan a las previsiones de este manual.

**Artículo 50º. Cronograma de reuniones.** El CPFC publicará anualmente su cronograma de reuniones en el sitio web de la Entidad de Gestión, el cual será susceptible de ajustes según lo defina ese órgano.

**Artículo 51. Transferencia de conocimiento.** El CPFC podrá determinar, mediante acuerdo, las exigencias de transferencia de conocimiento a la comunidad audiovisual, por parte de los productores postulantes, a cualquiera de los instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012.

Del mismo modo, podrá fijar, de estimarlo necesario, mínimos de contratación de talento humano nacional.

**Artículo 52º. Obligaciones generales.** El productor postulante a cualquiera de los sistemas de estímulo regulados en este Manual queda sujeto a:

52.1. Permitir, con fines estrictamente culturales, no comerciales, el uso de lo siguiente, con el objeto exclusivo de llevar a cabo actividades de promoción del territorio colombiano para el trabajo audiovisual:

- A) Imágenes de la obra destinataria de contraprestación del FFC o CINA, con una duración de hasta cinco (5) minutos.
- B) Los audiovisuales testimoniales sobre la realización de la obra y detrás de cámaras.
- C) Las fotografías mencionadas en los siguientes numerales.

Esta autorización se concede para incorporar lo anterior en contenidos institucionales públicos y de la Comisión Fílmica, sin límite temporal, para todos los territorios, medios y formatos conocidos. La Secretaría Técnica podrá requerir todos los materiales anteriormente enlistados según las características del proyecto, y editar, reproducir y comunicar públicamente el material, así como distribuirlo directamente o por intermedio de terceros. El Contrato Filmación Colombia establecerá estipulaciones al respecto, con el objeto de no afectar el estreno de las obras, y de conciliar tal previsión con la facultad para usar el material.

52.2. Entregar oportunamente a la Entidad de Gestión los ejemplares que se requieran para llevar a cabo la utilización de la cual trata el numeral anterior, en calidad técnica óptima bajo estándar de industria.

52.3. Acordar que la comisión fílmica podrá hacer una rueda o lanzamiento de prensa o similares, confirmando la producción en el país.

52.4. Concertar con Proimágenes Colombia comunicados e informaciones a medios nacionales e internacionales en los que se divulgue positivamente el efecto del sistema de incentivos existente en Colombia para la gestión de la obra audiovisual respectiva y, en general, para el sistema audiovisual.

52.5. Acordar la visita de cinco (5) representantes gubernamentales al set con al menos una persona del cast principal y una persona del equipo técnico o artístico principal. En esta visita la Secretaría Técnica podrá invitar representantes de los medios.

52.6. Proveer un listado de locaciones indicando la ubicación geográfica, dirección y datos de dicha locación.

52.7. Proveer a la Secretaría Técnica un listado con datos estadísticos y en forma anónima de todos los miembros colombianos del equipo artístico y técnico.

52.8. Entregar por lo menos seis (6) fotos fijas de la producción en full color y alta resolución. Estas fotos deben mostrar el cast (actrices o actores) en la locación, estudios o construcciones realizadas y utilizando prostéticos y animatrónicos de ser del caso. Las fotos publicitarias del cast no son suficientes para cumplir con este requisito.

52.9. Entregar, por lo menos, tres (3) testimoniales en video (la comisión fílmica organizará su filmación) o tres (3) testimoniales por escrito de los miembros senior del equipo técnico y artístico internacional respecto de la experiencia de producir en Colombia. Los miembros el crew para realizar estos testimonios son: director, productor ejecutivo, productor de arte, diseñador de vestuario.

52.10. Al menos un jefe de departamento (en lo posible, no local) debe atender una sesión de preguntas y respuestas con la industria local y/o estudiantes durante la etapa de preproducción o producción. Esta sesión será organizada y moderada por la Secretaría Técnica, con el objeto de asegurar una mayor exposición a la industria y de proveer transferencia de conocimientos.

52.11. Otorgar créditos al país y/o a las instancias responsables de los Instrumentos de estímulo de la ley 1556 de 2012. Estos serán definidos en el Contrato Filmación Colombia, teniendo en consideración las particularidades de las tipologías de obras amparadas con los mismos.

**Parágrafo Primero.** El incumplimiento de las obligaciones establecidas en este artículo faculta a la Entidad de Gestión para suspender la emisión de la certificación de cumplimiento para el último CINA a emitir, o el desembolso de la contraprestación del FFC, según corresponda.

**Parágrafo segundo.** El productor y la Secretaría Técnica podrán establecer parámetros particulares para el cumplimiento de estas obligaciones del productor.

El Contrato Filmación Colombia establecerá las obligaciones del productor en cuanto al uso de logos, insignias y reconocimientos de las entidades gubernamentales relacionadas con la asignación de los estímulos.

Del mismo modo, definirá casos en los que por la tipología de la producción no es posible incorporar tales logos o créditos a la obra audiovisual y las obligaciones en reemplazo de esta exigencia.

La Entidad de Gestión definirá las formas de cumplimiento de estas obligaciones, teniendo en consideración las particularidades de las tipologías de obras amparadas con los mismos.

Sin perjuicio de las obligaciones establecidas en este artículo, al momento de la celebración del contrato Filmación Colombia, la Entidad de Gestión entregará y revisará con el productor un Anexo con la descripción acerca de la forma de cumplimiento de las exigencias aquí establecidas.

**Artículo 53º. Supresión de trámites.** Como parte de una política de supresión de trámites, la Entidad de Gestión podrá establecer documentos e informaciones que tengan validez definida o indefinida más allá de cada postulación, de manera que se evite la repetición de entrega de documentaciones por postulantes y por proyectos. La Entidad de Gestión podrá definir los formatos, plataformas o formas en este respecto.

Este Manual cobija a los proyectos en ejecución en lo que resulte más favorable respecto del Manual anterior que se deroga mediante este Acuerdo.

**Artículo 54º. Vigencia y derogatorias.** Este acuerdo rige a partir de la fecha de su publicación y deroga el anterior Manual de Asignación de Recursos, adoptado mediante el Acuerdo 060 de 2020, con sus modificaciones mediante acuerdos posteriores.

.....